

**N i e d e r s c h r i f t**  
**über die Sitzung des Ausschusses für Tourismus und Kur, Ortsentwicklung**  
**am 28.01.2025**

**Beginn:** 18.01 Uhr **Ende:** 19.08 Uhr

**Anwesend:** sE Herr Kliesch  
GV Herr Griese  
GV Herr Nickel  
sE Herr Zenker  
GV Herr Barendt  
GV Herr Dr. Bende  
sE Frau Kostbahn  
sE Herr Lange  
GV Herr Oldach

**Abwesend:**

**Von der** Frau Dr. Chelvier (Bürgermeisterin)  
**Verwaltung:** Herr Wilken (Leiter Wirtschaftshof)

**Protokoll:** Frau Stark

**TOP 1**

Der Vorsitzende Herr Kliesch eröffnet die Sitzung, begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Alle 9 Mitglieder sind anwesend. Die Einladung ist allen Mitgliedern form- und fristgerecht zugegangen.

**TOP 2 Annahme der Tagesordnung, Änderungsanträge**

Eine Eilvorlage ist allen Mitgliedern übersandt worden, sie wird mit TOP 11 bezeichnet und wird **anstatt** TOP 6 behandelt, dieser fällt gänzlich aus der Tagesordnung.

Öffentlicher Teil

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Annahme der Tagesordnung, Änderungsanträge
3. Einwände gegen den öffentlichen Teil der Sitzungsniederschrift vom 17.12.2024
4. Informationen der Tourismus- und Kur GmbH
5. Kontrolle der Kurabgabe  
Hier: Sicherstellung einer ganzjährigen Kontrolle in der Ortslage Anlage
11. Förderprogramm Gemeinschaftsaufgabe Verbesserung der regionalen Wirtschaftsstruktur (GRW)  
Hier: Empfehlung zum Beschluss zur Teilnahme an dem Förderprogramm GRW
7. Einwohnerfragestunde
8. Anfragen und Informationen der Ausschussmitglieder

### Geschlossener Teil

9. Einwände gegen den nichtöffentlichen Teil der Sitzungsniederschrift vom 17.12.2024
10. Anfragen und Informationen der Ausschussmitglieder

(TA v. 28.01.25, TOP 2)

### **TOP 3 Einwände gegen den öffentlichen Teil der Sitzungsniederschrift vom 17.12.2024**

- es werden keine Einwände geäußert -

(TA v. 28.01.25, TOP 3)

### **TOP 4 Informationen der Tourismus- und Kur GmbH**

Stellvertretend für Frau Hausmann ist Herr Pristaff anwesend, die Vorbereitungen für geplante Veranstaltungen laufen gut, ab dem 01.02.25 ist Frau Hausmann wieder im Dienst und kann ausführliche Informationen geben.

(TA v. 28.01.25, TOP 4)

### **TOP 5 Kontrolle der Kurabgabe**

**Hier: Sicherstellung einer ganzjährigen Kontrolle in der Ortslage**

Die Vorlage wird zur Kenntnis genommen.

Es folgt eine rege Diskussion, die Ausschussmitglieder zweifeln daran, dass der ABS das gleiche Pensum abarbeitet wie der vorherige Strandvogt, sie sehen die Stelle weiterhin eher bei der TuK und nicht bei der Gemeinde, Herr Zenker stellt den Antrag auf Behandlung des TOP 5 in der nächsten Sitzung. Dazu sind auch Informationen von Frau Hausmann über Einnahmen und Kosten des bisherigen Strandvogtes vorzulegen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder des Ausschusses: 9

Davon anwesend: 9

Ergebnis: mehrheitlich beschlossen

(TA v. 28.01.25, TOP 5)

### **TOP 11 Förderprogramm Gemeinschaftsaufgabe Verbesserung der regionalen Wirtschaftsstruktur (GRW)**

**Hier: Empfehlung zum Beschluss zur Teilnahme an dem Förderprogramm GRW**

Die Vorlage wird zur Kenntnis genommen.

Fr. Dr. Chelvier erläutert die Vorlage, es gibt eine neue Möglichkeit zur Förderung der Modernisierung (!) der Seebrücke in Höhe von max. 3 Mio. Euro, hier würde man die energieeffiziente Umrüstung der Beleuchtung natürlich integrieren. Sie verweist auf die ausgeteilte Tischvorlage zur Aufhebung des Beschlusses vom 28.11.24.

Herr Kliesch fragt nach Fördermöglichkeiten zur Modernisierung des Seebrückenvorplatzes und der Musikmuschel, Fr. Dr. Chelvier kann dies natürlich prüfen lassen, gibt aber zu bedenken, dass ein solcher Beschluss nicht zusammen mit dem Beschluss zur Seebrücke gefasst werden sollte und für weitere Projekte auch genug Personal zur Verfügung stehen muss, da auch noch der Schulcampus, der Hort und die Turnhalle in Planung sind. Herr Kliesch befürwortet eine Gesamtplanung zur Modernisierung der Seebrücke, des Vorplatzes und der Musikmuschel um eine Gesamtvision zur Gestaltung erarbeiten zu können. Herr Griese bittet um zwei getrennte Beschlüsse um die Umsetzung zu erleichtern.

### **Beschlussvorschlag**

Die Mitglieder des Ausschusses für Tourismus und Kur, Ortsentwicklung empfehlen der Gemeindevertretung zu beschließen, an dem Förderprogramm Gemeinschaftsaufgabe Verbesserung der regionalen Wirtschaftsstruktur (GRW) teilzunehmen.

Im Rahmen der vorgeschalteten Beratungs- und Planungsleistungen sind entsprechende Varianten für die Modernisierung aufzuzeigen und den kommunalen Gremien vorzustellen.

Der Gemeindevertretung wird empfohlen, den Beschluss aus der Gemeindevertreterversammlung vom 28.11.2024 G 100-11/2024 aufzuheben und den Antrag KSK-25-0001 zurück zu ziehen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder des Ausschusses: 9

Davon anwesend: 9

Ergebnis: einstimmig beschlossen

### **Beschlussvorschlag**

Die Mitglieder des Ausschusses für Tourismus und Kur, Ortsentwicklung empfehlen der Gemeindevertretung zu beschließen, die Verwaltung mit der Suche nach einem Planer zur Gestaltung des Seebrückenvorplatzes und der Musikmuschel zu beauftragen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder des Ausschusses: 9

Davon anwesend: 9

Ergebnis: einstimmig beschlossen

**(TA v. 28.01.25, TOP 11)**

### **TOP 7 Einwohnerfragestunde**

Ein Gast äußert sich zum TOP Strandvogt, sie hätte in der vergangenen Saison mehrfach auf verschiedenen Social-Media-Kanälen von Aufrufen gelesen in welchen aufgerufen wurde nach Graal-Müritz zu kommen da es hier keinerlei Kontrollen gäbe, man könne Lagerfeuer machen wo man möchte oder auch wildes Zelten am Strand wird nicht geahndet. Ein weiterer Gast macht auf einen inoffiziellen „Trampelpfad“ zwischen Strandaufgang 6 und 7

über die Düne aufmerksam, dem könnte man eventuell mit Bepflanzung oder einem gespannten Draht entgegenwirken.

**(TA v. 28.01.25, TOP 7)**

**TOP 8 Anfragen der Ausschussmitglieder und Mitteilungen**

-es werden keine Fragen von Ausschussmitgliedern gestellt-

**(TA v. 28.01.25, TOP 8)**

Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 19.08 Uhr.

Benjamin Kliesch  
Vorsitzender

Susann Stark  
Protokoll