

**Niederschrift**  
**über die Sitzung des Finanzausschusses am 17.09.2024**  
**in der Gemeindeverwaltung, Ribnitzer Straße 21,**  
**18181 Ostseeheilbad Graal-Müritz**

**Beginn:** 18.30 Uhr

**Ende:** 19.18 Uhr

<b>Anwesend:</b>	GV Herr Nickel	
	GV Herr Barendt	
	GV Herr Behrens	
	Herr Kosubek	sachkundiger Einwohner
	Herr Zimmermann	sachkundiger Einwohner
	Herr Kostbahn	sachkundiger Einwohner
<b>Abwesend:</b>	GV Herr Becker	
<b>v. d. Verwaltung:</b>	Frau Dr. Chelvier	Bürgermeisterin
	Herr Wollbrecht	SGL Finanzen
	Frau Hirsch	SB Vergabe und Fördermittel
	Frau Neubauer	SGL Ordnungsamt
	Herr Brüggert	SB Hauptamt
<b>Gäste:</b>	Frau Hensel	Seniorenbeirat

**TOP 1 Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit durch den Bürgervorsteher Herrn Jörg Griese**

Der Bürgervorsteher Herr Griese begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit mit 6 anwesenden Ausschussmitgliedern fest. Die Einladung ist allen Mitgliedern form- und fristgerecht zugegangen.

(FA v. 17.09.2024 TOP 1)

**TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung**

Es gibt keine Änderungsanträge zur Tagesordnung.

**Tagesordnung:**

**Öffentlicher Teil:**

1. Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit durch den **Bürgervorsteher Herrn Jörg Griese**
2. Änderungsanträge zur Tagesordnung
3. Verpflichtung der sachkundigen Einwohner des Finanzausschusses durch den *Bürgervorsteher Herrn Jörg Griese*
4. Wahl des Vorsitzenden des Finanzausschusses durch den *Bürgervorsteher Herr Jörg Griese*
5. Übernahme durch den neuen Vorsitzenden
6. Wahl des 1. stellvertretenden Vorsitzenden sowie des 2. stellvertretenden Vorsitzenden des Finanzausschusses
7. Einwände gegen den öffentlichen Teil der Sitzungsniederschrift vom 21.05.2024
8. Information zur Umstellung der Gewerbeamtssoftware auf VOIS GESO
9. Vermietung Versorgungskiosk mit öffentlichem WC am „Rhododendronpark / Parkplatz Waldhotel“  
Hier: Öffentliche Ausschreibung

10. Projektvorhaben „Neubau Hortgebäude“  
Hier: Information zum aktuellen Bearbeitungsstand und finanzielle Auswirkungen
11. Anfragen der Zuhörer und Finanzausschussmitglieder

**Geschlossener Teil:**

12. Einwände gegen den nichtöffentlichen Teil der Sitzungsniederschrift vom 21.05.2024
13. Sonstige Mitteilungen und Anfragen

(FA v. 17.09.2024 TOP 2)

**TOP 3 Verpflichtung der sachkundigen Einwohner des Finanzausschusses durch den Bürgervorsteher Herr Jörg Griese**

Der Bürgervorsteher Herr Griese verpflichtet die sachkundigen Einwohner Herrn Kosubek, Herrn Zimmermann und Herrn Kostbahn zur gewissenhaften Erfüllung ihrer Pflichten im Finanzausschuss.

(FA v. 17.09.2024 TOP 3)

**TOP 4 Wahl des Vorsitzenden des Finanzausschusses durch den Bürgervorsteher Herr Jörg Griese**

Herr Behrens schlägt Herrn Kosubek als Vorsitzenden des Finanzausschusses vor.

Es gibt keine weiteren Vorschläge. Herr Kosubek wird einstimmig zum Finanzausschussvorsitzenden gewählt

(FA v. 17.09.2024 TOP 4)

**TOP 5 Übernahme durch den neuen Vorsitzenden**

Herr Kosubek übernimmt die Sitzungsleitung, begrüßt die anwesenden und bedankt sich für das entgegengebrachte Vertrauen.

(FA v. 17.09.2024 TOP 5)

**TOP 6 Wahl des 1. stellvertretenden Vorsitzenden sowie des 2. stellvertretenden Vorsitzenden des Finanzausschusses**

Herr Zimmermann schlägt Herrn Behrens als 1. stellvertretenden Vorsitzenden vor.

Es gibt keine weiteren Vorschläge. Herr Behrens wird einstimmig zum 1. stellvertretenden Finanzausschussvorsitzenden gewählt.

Herr Nickel schlägt Herrn Kostbahn als 2. stellvertretenden Vorsitzenden vor.

Es gibt keine weiteren Vorschläge. Herr Kostbahn wird einstimmig zum 2. stellvertretenden Finanzausschussvorsitzenden gewählt.

(FA v. 17.09.2024 TOP 6)

**TOP 7 Einwände gegen den öffentlichen Teil der Sitzungsniederschrift vom 21.05.2024**

Es gibt keine Einwände gegen den öffentlichen Teil der Sitzungsniederschrift vom 21.05.2024.

(FA v. 17.09.2024 TOP 7)

## **TOP 8 Information zur Umstellung der Gewerbebeamtssoftware auf VOIS GESO**

Die Finanzausschussmitglieder nehmen die Information zur Kenntnis.

(FA v. 17.09.2024 TOP 8)

## **TOP 9 Vermietung Versorgungskiosk mit öffentlichem WC am „Rhododendronpark / Parkplatz Waldhotel“**

**Hier: Öffentliche Ausschreibung**

Herr Behrens befürwortet die Ausschreibung, er wünscht sich jedoch mehr Flexibilität für die Mieter, wenn beispielsweise der Betrieb nicht mehr aufrechterhalten werden soll.

Frau Dr. Chelvier erläutert, dass eine Untervermietung grundsätzlich möglich ist, bei einer langfristigen Übernahme durch einen neuen Mieter jedoch eine Ausschreibung erfolgen muss. Dies soll nun erfolgen.

Weiterhin wird auch vorgeschlagen, dass dem Mieter bei der Betreuung der Toiletten entgegengekommen wird und eine Öffnung oder Toiletten an die Zeiten der Kiosköffnung angepasst werden kann.

Die Finanzausschussmitglieder könnten sich auch vorstellen, dass die Toiletten künftig durch die Gemeinde betrieben werden sollen.

Frau Dr. Chelvier erläutert, dass in diesem Zuge darüber nachgedacht werden müsste, ob in diesem Bereich zwingend weitere öffentliche WCs notwendig sind. Es würden hohe Reinigungs- und Instandhaltungskosten daraus resultieren und in unmittelbarer Umgebung befinden sich mehrere öffentliche WCs.

Frau Hirsch schlägt vor, dass in die Ausschreibung die Toilettenbetreuung optional aufgenommen wird. So können potentielle Bieter dies in ihr Konzept einarbeiten und falls eine Toilettenbetreuung durch den künftigen Mieter nicht gewünscht ist, kann die Gemeinde über die künftige Nutzung entscheiden.

Dieses Vorgehen wird befürwortet. Der Tourismusausschuss soll dahingehend einbezogen werden.

### **Beschluss:**

Der Finanzausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung die Betreuung des Kioskes am Rhododendronpark / Parkplatz am Waldhotel zum 01.01.2025 öffentlich auszuschreiben.

Die Leistungsbeschreibung ergibt sich aus der Anlage 1 dieser Beschlussvorlage. Die Nutzung der Toiletten ist nicht mehr zwingend, sondern optional aufzunehmen.

### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 6

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 0

(FA v. 17.09.2024 TOP 9)

## **TOP 10 Projektvorhaben „Neubau Hortgebäude“**

**Hier: Information zum aktuellen Bearbeitungsstand und finanzielle Auswirkungen**

Frau Dr. Chelvier erläutert die Information.

Mit Schreiben vom 22.07.2024 teilte der Landkreis Rostock mit, dass eine Bedarfsbestätigung für den Ersatzneubau des Hortgebäudes am Standort Ostseering 24 für 88 Kinderbetreuungsplätze erfolgt. Der Antrag auf Zuwendung wurde für 105 Betreuungsplätze gestellt und liegt aktuell beim LAGUS zur abschließenden Entscheidung.

Frau Dr. Chelvier berichtet von der heutigen Beratung beim Landkreis Rostock, bei der sie eine neue Statistik zur künftigen Einwohnerentwicklung für Graal-Müritz eingebracht hat.

Durch das Aufzeigen neuer Perspektiven zur Wohnraumschaffung und -vergabe, gerade für junge Familien, zeigt sich eine positive Auswirkung auf die künftige Einwohnerstatistik.

Ein endgültiges Ergebnis seitens des Landkreises gab es aber noch nicht, dieser wird sich hierhingehend nochmal äußern.

Frau Hirsch erläutert, dass das Hortgebäude trotzdem größer gebaut werden könnte, dann aber die Fördermittel entsprechend gekürzt werden. Weiterhin können dann auch in den jährlichen Entgeltverhandlungen des Trägers die Kosten nur anteilig geltend gemacht werden. Diese Unterdeckung kann nicht finanziert werden.

Herr Behrens schlägt vor, dass, wenn der Landkreis weiterhin nur die kleine Variante befürwortet, in den bisher geplanten Baukörper die Essensversorgung für den gesamten Schulcampusbereich integriert wird.

Frau Dr. Chelvier sagt zu, dass der Vorschlag geprüft wird. Sofern neue Erkenntnisse vorliegen, wird sie zeitnah zu einer Sondersitzung des Finanzausschuss oder der Gemeindevertretung einladen.

(FA v. 17.09.2024 TOP 10)

#### **TOP 11 Anfragen der Zuhörer und Finanzausschussmitglieder**

Herr Zimmermann erfragt den Stand der Grundsteuerreform und der damit verbundenen Anpassung des Hebesatzes.

Herr Wollbrecht erläutert, dass noch nicht alle Fälle ins Programm übertragen worden sind, da bei der Übernahme der Daten vom Finanzamt ein hoher manueller Zuordnungsbedarf besteht.

Es ist nach aktuellem Stand absehbar, dass der Hebesatz gesenkt werden muss. Genaue Berechnungen können aber vorgenommen werden, wenn ein Großteil der neuen Grundsteuerwerte erfasst ist.

Ein Beschluss des Hebesatzes ist bis zum 30.06.2025 möglich, die Vorauszahlungen der Bürger würden dann weiterhin den Werten des Jahres 2024 entsprechen.

Herr Zimmermann fragt zu den Wohnungssanierungsbeschlüssen aus der letzten Gemeindevertretung. Aufgrund unzureichender finanzieller Mittel konnten einige Wohnungen nicht saniert werden und stehen jetzt weiterhin leer.

Herr Wollbrecht erläutert, dass das Problem zwischenzeitlich gelöst worden ist und auch die weiteren Wohnungssanierungen vergeben werden konnten.

Herr Zimmermann fragt an, ob die Übersicht über die Fördermittelanträge, welche in der Vergangenheit ausgereicht worden ist, aktualisiert werden kann.

Frau Hirsch sagt die Überarbeitung zu.

Herr Barendt erkundigt sich zum Stand der Erneuerung der Gartenstraße.

Frau Dr. Chelvier erläutert, dass die Straße nochmal ungeplant werden musste und dieser Planungsstand voraussichtlich im Oktober im Wasser- und Wegeausschuss vorgelegt wird.

(FA v. 17.09.2024 TOP 11)

Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 19.18 Uhr.

**Mario Kosubek**  
Finanzausschussvorsitzender

**Tilo Wollbrecht**  
Protokollführer